

„UČÍME SE SPOLEČNĚ“



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Obsah

Identifikační údaje.....	4
Údaje o škole.....	4
Zřizovatel.....	4
Platnost dokumentu.....	4
Charakteristika školy.....	5
Typ školy.....	5
Umístění školy.....	5
Zaměření školy.....	5
Podmínky pro vzdělávání.....	5
Vize, kultura a prostředí školy.....	7
Vize školy.....	7
Poslání a cíle.....	7
Vzdělávací strategie na úrovni školy.....	7
Metody výuky.....	8
Propojování formálního a neformálního vzdělávání.....	9
Kultura školy.....	9
Podpora vztahů ve vzdělávání.....	9
Postupy umožňující žákům podílet se na organizaci školy, obsahu a realizaci výuky.....	10
Profesní vzdělávání a rozvoj učitelů.....	10
Utváření příznivého prostředí pro žáky i učitele (wellbeing).....	10
Kritéria hodnocení kvality výuky (viz ČŠI Kvalitní škola).....	10
Výchovné a vzdělávací strategie.....	12
Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.....	12
Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	12
Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných.....	15
Učební plán.....	16
Tabulace učebního plánu pro 1. stupeň.....	16
Tabulace učebního plánu pro 2. stupeň.....	17
Učební osnovy.....	17
Školní projekty.....	18
Základní gramotnosti.....	19
ZGC Čtenářská a pisatelská gramotnost.....	19
ZGM Logicko-matematická gramotnost.....	20
Klíčové kompetence.....	21
KKU Klíčová kompetence k učení.....	21
KKK Klíčová kompetence komunikační.....	21
KOS Klíčová kompetence osobnostní a sociální.....	22
KOB Klíčová kompetence k občanství a udržitelnosti.....	23
KPP Klíčová kompetence k podnikavosti a pracovní.....	24
KRP Klíčová kompetence k řešení problémů.....	24
KKT Klíčová kompetence kulturní.....	25
KDI Klíčová kompetence digitální.....	26

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	28
Způsoby hodnocení.....	28
Klasifikace (známky) a klasifikační stupně.....	29
Hodnocení chování.....	30
Závěrečné hodnocení.....	31
Přezkoušení žáků.....	31
Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	32
Způsob hodnocení žáků cizinců.....	32
Seznam zkratk.....	33

Identifikační údaje

Název ŠVP ZV: Integrovaný modelový školní vzdělávací program

Údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Stehelčeves, okres Kladno
IČO: 750 317 61
RED IZO: 600 044 581
IZO ZŠ: 102 086 729
Ředitelka školy: Mgr. Aneta Hartmanová
Adresa: Řánkova 87, 273 42 Stehelčeves
Telefon: 311 320 540
E-mail: zemanova@skolastehelceves.cz
Web: www.skolastehelceves.cz

Zřizovatel

Název: Obec Stehelčeves
Adresa: Hlavní 46, 273 42 Stehelčeves
Telefon: 601 333 454
E-mail: ou@obecstehelceves.cz
Web: www.obecstehelceves.cz

Platnost dokumentu

Platnost dokumentu od 1. 9. 2025, č.j. 426/2025/SSt

Datum projednání ve Školské radě: 26. 8. 2025

Datum projednání v Pedagogické radě: 25. 8. 2025

razítko školy

podpis ředitelky školy

Charakteristika školy

Typ školy

Jsme menší základní škola pro maximálně 110 žáků. Na 1. stupni i na 2. stupni jsme školou úplnou, s nižším počtem žáků ve třídě (průměrný počet žáků na třídu je 12). Ve škole realizujeme věkově smíšené vyučování. Na výuku některých předmětů jsou žáci různých ročníků spojováni do skupin.

Umístění školy

Škola se nachází v obci s 1100 obyvateli v blízkosti města Kladna. Je spádovou školou pro obec Stehelčevy. Žáci dojíždějí i z jiných obcí či měst.

Historická školní budova leží na okraji obce Stehelčevy a její kořeny sahají až do roku 1896. Pod jednou střechou se nacházejí všechny součásti školy - mateřská škola, základní škola, školní družina i školní jídelna. Škola nedisponuje pouze vlastní tělocvičnou, na výuku žáci dochází do kulturního sálu Stehelčevy či na venkovní fotbalové hřiště v obci.

Zaměření školy

Škola poskytuje základní vzdělávání zaměřené k naplňování vzdělávacích potřeb a rozvoji nadání a zájmů každého jednotlivého žáka tak, aby každý absolvent školy v co největší míře rozvíjel svůj vzdělávací potenciál a byl připraven k dalšímu studiu a životu v dynamicky se měnícím světě.

Podmínky pro vzdělávání

Prostorové podmínky

Základní škola má k dispozici v přízemí, 1. NP a 2. NP celkem 7 učeben, z toho 2 učebny mají malou kapacitu 12 žáků a ostatní učebny mají rozdílné kapacity od 22 do 28 žáků. Dále je pro žáky k dispozici menší kuchyňský kout, dílna a venkovní učebna. Na chodbách školy je integrovaná školní knihovna a dále je zde výtvarná dílna, která je součástí prostor školní družiny. V každém patře je sociální zařízení. V přízemí jsou šatny ZŠ i MŠ a školní jídelna.

Školní družina má oddělené prostory se samostatným vstupem ze školního dvora. Jednotlivé prostory jsou účelově zařízené. V dopoledních hodinách je jedna učebna využívána pro výuku ZŠ.

Škola není bezbariérová.

Pro všechny děti je k dispozici školní zahrada pro hry, sport i volný čas.

Výuku tělesné výchovy zajišťujeme v několika prostorách: realizujeme aktivity na místním hřišti (atletika, míčové hry), dále na školní zahradě v případě menších skupin a ve sportovním sále Dřetovice nebo kulturním domě Stehelčevy (zejména gymnastika, posilování, skupinové hry). Ve 2. patře ZŠ se nachází kabinet TV, kde jsou umístěny pomůcky na výuku, část pomůcek je umístěna v kulturním sále Stehelčevy. Škola nemá vlastní tělocvičnu.

Materiální podmínky

Ve vybavení základní školy jsou pomůcky pro výuku všech předmětů. Velmi dobré vybavení je pro výuku informatiky, hudební výchovy, českého jazyka, matematiky (metoda Hejného), pro pokusy nebo výtvarné aktivity. Řadu pomůcek si vytváříme sami.

Učebnice pořizujeme zpravidla pro výuku českého jazyka, matematiky a anglického jazyka. Ostatní učebnice jsou využívány jako doplňkové materiály, pro přípravu učitelů či samostudium žáků a k rozšíření nabídky činností a témat ve výuce. Dále využíváme interaktivní učebnice, např. pro matematiku (metoda prof. Hejného, Fraus) a prvouku (Nová škola) a elearning (umime.to, matika.in, grammar.in, aplikace Kahoot, Quizlet, aplikace Fred atp.).

Učitelé i vychovatelé mají k dispozici řadu titulů odborné literatury v učitelské knihovně. Pravidelně odebíráme pedagogický časopis Třídní učitel, Řízení školy a speciál řízení Mateřské školy.

Žákovská knihovna, tvořená beletrií, je přístupná žákům na chodbách školy a ve sborovně. V jednotlivých třídách jsou dále umístěny dětské naučné knihy a encyklopedie dle zájmu třídy.

Pro evidenci žáků, školní matriku, knihu úrazů, vedení třídní knihy a hodnocení, omlouvání žáků, komunikaci s rodiči a tisk vysvědčení využíváme kompletní systém Škola online. Pro další komunikaci, emailové a cloudové služby (sdílení dokumentů pedagogy) využíváme systém Google Apps for Education (Google Suite).

Technické podmínky

Základní škola je velmi dobře vybavena díky řadě projektů počítači, notebooky, chromebooky a tablety. V každé třídě je interaktivní tabule nebo televizor. Každá třída má v dispozici dva žákovské chromebooky, přenosná zařízení jsou umístěná v učebně informatiky s možností mobility po celé škole. Pedagogičtí pracovníci mají vlastní notebooky nebo chromebooky.

Zejména při výuce českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a prvouky je využívána široká řada výukových programů. Pro procvičování učiva využíváme systém www.umimeto.org (český jazyk, matematika, programování, anglický jazyk), www.psanihrave.cz (výuka psaní všemi deseti) nebo www.didakta.cz. Učitelé tvoří vlastní digitální výukové materiály pro všechny předměty v programu ActivInspire. Tyto materiály jsou využívány pro interaktivní tabule.

Vize, kultura a prostředí školy

Vize školy

„Učíme se společně, dbáme na principy programu Začít spolu od nástupu do mateřské školy po ukončení základního vzdělávání. Vytváříme vstřícné a respektující prostředí pro žáky a rodiče. Jsme součástí života obce.“

Z vize vyplývá motto školy: **“Učíme se společně”**

Poslání a cíle

Učíme žáky i sebe spolupracovat a učit se navzájem. Využíváme alternativní formy výuky, vrstevnické učení a výuku orientovanou na dítě. Stěžejním bodem výuky jsou centra aktivit napříč všemi ročníky a další principy programu Začít spolu - ranní dopis, týdenní plány, sebehodnocení a zpětná vazba, svoboda volby a zodpovědnost, radost z učení, zapojení rodiny a podpora individuality dítěte.

Podporujeme mezivrstevnické učení formou projektů. Necháváme děti i žáky objevovat, zkoumat a hledat řešení. Dbáme na zpětnou vazbu, formativní hodnocení, sebehodnocení a mapování učebního pokroku. Zapojujeme se do kulturních a společenských akcí obce a vzájemně spolupracujeme. Zveme a aktivně začleňujeme rodiče do života školy.

Základní podmínkou je vytvoření bezpečného, klidného a podnětného prostředí. Propojení mateřské i základní školy umožňuje žákům pokračovat ve vzdělávání s kamarády, které znají od raného dětství. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách nebo ve škole vznikají těsnější sociální vazby, které umožňují lépe řešit individuální potřeby žáků.

Vzdělávací strategie na úrovni školy

Vzdělávací strategií rozumíme soubor pedagogických postupů, kterými chceme dosáhnout co nejlepšího vzdělávacího výsledku při plnění školního vzdělávacího programu.

Pedagogické postupy základní školy se opírají o vzdělávací program Začít spolu, který představuje pedagogický přístup orientovaný na dítě a vychází z konstruktivistického pojetí výuky. Ve vzdělávání klademe důraz na základní pilíře programu:

- respektujeme jedinečnost a individuální rozvoj každého dítěte, podporujeme inkluzi dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (nadané děti, děti s poruchami učení nebo děti s postižením);
- důraz klademe na spolupráci a skupinové učení;
- podporujeme mezivrstevnické vztahy a učení v rámci klasické výuky i celoškolních projektů;
- pořádáme pravidelně exkurze, výlety, školu v přírodě i seznamovací pobyty;
- úzce spolupracujeme s rodinami žáků;
- podporujeme pozitivní klima školy, otevřenou a rovnocennou komunikaci s dětmi;
- jde nám o smysluplné učení, společně s dětmi plánujeme a vyhodnocujeme výuku;
- vedeme děti k samostatnosti, odpovědnosti a spolupráci a poskytujeme jim efektivní zpětnou vazbu;
- vytváříme podnětné vzdělávací prostředí s rozmanitými zdroji, používáme aktivní metody učení;
- podporujeme profesní růst našich pedagogů.

V souladu s programem Začít spolu připravujeme děti na to, aby se v budoucnu aktivně zajímaly o učení, uměly se samy aktivně a efektivně učit, učení je bavilo a nebylo pro ně spojeno s nadměrným stresem. Učitel není jediným zdrojem informací a jeho úlohou je pomáhat a žáka provázet učením.

Usilujeme o rozvoj takových charakteristických rysů osobnosti žáka, které budou potřebné v rychle se měnící době. Jedná se zejména:

- schopnost přijímat změny a aktivně se s nimi vyrovnávat;
- schopnost poskytovat konstruktivní zpětnou vazbu druhým i se jí naučit přijímat;
- schopnost kriticky myslet, umět si svobodně vybírat a nést za svou volbu zodpovědnost;
- schopnost rozpoznávat problémy a aktivně je řešit ;
- schopnost samostatně se rozhodovat a vymýšlet vlastní řešení na základě předchozích zkušeností;
- dovednost argumentace a smysluplné diskuze, konstruktivní obhájení či vyvrácení názoru
- představivost a tvořivost;
- zájem a odpovědnost vůči společenství, obci, zemi a prostředí, ve kterém žijeme.

Metody výuky

Používané metody výuky vedou k tomu, aby děti maximálně dokázaly využívat své schopnosti, naučily se spolupracovat s ostatními a uměly zhodnotit svůj pokrok. Upřednostňujeme takové metody, které podporují aktivní učení a účast žáků ve výuce. Žádnou metodu nebo pedagogický směr nevnímáme jako dogma, ale snažíme se využít její potenciál pro specifické podmínky naší školy.

Využíváme následující přístupy konstruktivistického pedagogického přístupu. Pro výuku elementárních dovedností čtení, psaní a počítání (tzv. trivium) používáme následující metody:

- **genetická metoda výuky čtení**, která vychází z přirozeného vývoje dítěte (zájem o velká tiskací písmena, spojování slov z písmen, ne ze slabik, porozumění obsahu přečteného);
- **psaní písmem Comenia Script**, které umožňuje propojení s výukou čtení (rozvoj grafomotoriky, psaní velkých tiskacích písmen, psaní malých písmen);
- zapojujeme prvky výuky **matematiky dle profesora Hejného**, kde klademe důraz na nalezení vlastního řešení a postupu, které povede ke správnému výsledku. Učíme žáky, aby se dokázali poučit z vlastních chyb a hledali stále nová řešení. Používáme názorné modely pro výuku.

Pro hlubší porozumění poznatkům o okolním světě a života společnosti vycházíme při plánování učiva z **integrované tematické výuky**, která je současně východiskem programu Začít spolu. Z tohoto pojetí vychází proto **výuka dle témat (včetně spojení předmětů a vyučovacích hodin)** nebo **projektová výuka**. V rámci projektů zpracovávají žáci témata v těsném propojení se skutečným životem. Pro své učení tak získávají oporu v reálném světě a **učí se souvislostem**. Projekty se uskutečňují jednak v rámci třídy, ale také napříč všemi ročníky základní školy.

Jedním z významných prvků práce v programu Začít spolu jsou tzv. **centra aktivit**, která realizujeme na 1. stupni i na 2. stupni. V nich žáci pracují po určitou dobu v menších skupinách na řešení zadaného problému či úkolu. Obsahem jednotlivých center aktivit jsou aktuální témata z daných předmětů, která vychází z učebních osnov a tematických plánů pro daný ročník. Významný důraz je kladen na spolupráci žáků a dovednost sebehodnocení učebního pokroku.

Dalšími metodami aktivní výuky, které často realizujeme, je **skupinová a kooperativní výuka**. V ní podporujeme spolupráci, rozdělení úkolů v rámci skupiny, podílení se na splnění společného úkolu, rozvíjení komunikace mezi žáky či schopnost prezentovat výsledky práce před ostatními.

V některých předmětech propojujeme děti **podle jejich zájmů** (Všeználek, Rozšiřující kurzy). V těchto předmětech mají žáci možnost volby z nabídky předmětů, kterými jsou například: hudba, sport, vaření, pokusy, knihy a film, botanika, cestovatel, tvoření z papíru, chemie zblízka, fyzikální pokusy atd. Mají tak možnost zdokonalovat a rozvíjet se v oblasti, která je jim blízká.

Propojování formálního a neformálního vzdělávání

Neformální vzdělávání často využívá specifické vzdělávací metody reflektované zážitkové pedagogiky. Významný podíl na učení má také **výuka mimo školu a propojení tématu ve škole s reálným životem i mimo školu**. Jedná se především o exkurze a výlety v rámci měsíčních témat, kdy

dbáme na to, aby žáci viděli reálné propojení mezi tématem o kterém se učí ve škole a reálném využití v praxi a běžném životě. Dále pak vycházky, kulturní aktivity, návštěvy muzeí, výstavy nebo školy v přírodě. Na všech exkurzích či pobytových akcích dochází k naplňování očekávaných výstupů. Podporujeme setkávání dětí s významnými osobnostmi prostřednictvím besed. Je zde i prostor pro zapojení rodičů, kteří přicházejí do výuky a dělají se s dětmi o své záliby a dovednosti, vyprávějí dětem o svém povolání, svých koníčcích atp.

Kultura školy

Ve škole máme zavedeny tradice spojené s rituály k dále uvedeným příležitostem:

- ukončení 1. ročníku (pasování na čtenáře),
- ukončení 1. stupně ZŠ (prezentování závěrečných prací),
- vyřazování absolventů školy (šerpování absolventů, tablo absolventů),
- den otevřených dveří školy,
- závěrečná školní akademie,
- Mikulášská nadílka (žáci žákům a dětem v MŠ),
- vánoční koncert (Zpívání pod jedličkou a vánoční trhy).

Škola vyjadřuje svoji kulturu těmito symboly:

- názvem školy,
- názvem ŠVP,
- grafickými symboly (logo školy, hlavičkový papír, vlajka školy),
- příběhem školy, v němž je zachycena historie školy (viz webové stránky školy),
- vnějším vzhledem budovy (vlajka, mozaikové logo školy),
- dobrou možností koupit oblečení s logem školy přes e-shop,
- sportovní dresy žáků s logem školy.

Podpora vztahů ve vzdělávání

Předpokladem dobrých vztahů mezi všemi členy školního společenství je:

- Sdílená vize a mise školy, sdílené cíle vzdělávání.
- Jasné písemně formulovaná, respektovaná a vyžadovaná práva, povinnosti, zodpovědnosti a kompetence všech členů školního společenství včetně žáků a jejich zákonných zástupců.
- Jasné písemně formulovaná a vyžadovaná pravidla pro:
 - Hodnocení práce a pracovních výsledků zaměstnanců školy.
 - Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Sdílení společných prostor především pedagogických pracovníků ve sborovně školy a to včetně vedoucích pracovníků školy.
- Pravidelná komunikace členů školního společenství formou:
 - pravidelných porad pedagogických pracovníků a vedení školy;
 - pravidelných provozních porad a vedení školy;
 - osobních setkání k řešení aktuálních problémů;
 - Sdílení dokumentů a týdenních plánů;
 - průběžně aktualizovaného informování zákonných zástupců žáka o všech záležitostech, které se týkají žáka a jeho vzdělávání;
 - rodičovské schůzky v trojici učitel, rodič (zákonný zástupce) žáka, žák;
 - konzultační hodiny učitelů pro rodiče (zákonné zástupce) žáků;
 - neformálních setkání pracovníků školy;
 - neformálních setkání rodičů (zákonných zástupců) žáků s pracovníky školy.

Postupy umožňující žákům podílet se na organizaci školy, obsahu a realizaci výuky

Všichni žáci jsou zapojováni do organizace školy, obsahu výuky a způsobů realizace výuky na základě demokratických principů, které se touto praxí žáci zároveň učí. V každé třídě je ustanoven zástupce třídy, který se jednou měsíčně účastní žakovské rady. Jednání žakovské rady se účastní ředitelka školy, případně zástupkyně ředitelky školy.

Žáci školy mají také k dispozici pro vyjádření svých názorů a potřeb schránku důvěry. V rámci pravidelné autoevaluace procesů a výsledků vzdělávání poskytovaného školou je každoročně realizován a vyhodnocován anonymní evaluační dotazník určený všem žákům školy. Žáci jsou následně seznámeni s výsledky dotazníku a jeho dopadu na organizaci školy, obsahu a realizaci výuky.

Od žáků si minimálně jednou ročně vyžádají zpětnou vazbu i učitelé jednotlivých předmětů. Zpětná vazba je poskytována anonymně. Možnost vyjádřit své názory mají žáci i v rámci třídnických hodin.

Profesní vzdělávání a rozvoj učitelů

Profesní vzdělávání je právo a povinnost každého zaměstnance školy. Profesní vzdělávání se realizuje na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (viz dokument Roční plán). Profesní vzdělávání se realizuje formou:

- samostudia,
- kolegiálního vzdělávání mezi členy pracovních týmů,
- vzájemnými hospitacemi,
- individuální návštěvou vzdělávací akce (kurz, školení) prezenční či online formou,
- vzdělávání pro pracovní týmy školy.

Utváření příznivého prostředí pro žáky i učitele (wellbeing)

Pro podávání optimálního výkonu v učení se, ve vyučování, vedení lidí, řízení procesů i jakékoli další činnosti je nezbytné vytvářet prostředí, ve kterém se každý člen školního společenství:

- cítí bezpečně (nejen absence ohrožení, ale také jasně formulovaná, vyžadovaná a dodržovaná organizační pravidla činností, jednání a chování členů školního společenství),
- je bezpodmínečně přijímán,
- je respektován,
- je podporován v učení a rozvoji,
- je povzbuzován,
- je mu vytvářen prostor pro uplatnění, seberealizaci.

Kritéria hodnocení kvality výuky (viz ČŠI Kvalitní škola)

- Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli definovanými v kurikulárních dokumentech školy a potřebami žáků.
- Pedagogové využívají široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů.
- Pedagogové systematicky sledují vzdělávací pokrok každého žáka a při plánování a realizaci výuky zohledňují individuální potřeby žáků.
- Pedagogové se ve své práci zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků.
- Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech a reaguje na ně vhodnými pedagogickými opatřeními.

- Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů.
- Žáci školy jsou motivovaní k dosahování dobrých výsledků a projevují sociální a osobnostní kompetence a občanské hodnoty.
- Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze a aktivně s výsledky pracuje v zájmu zkvalitnění vzdělávání.
- Škola vytváří každému žákovi a jeho rodině rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na jeho pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo speciální vzdělávací potřeby.
- Škola poskytuje účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření.
- Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji žáků, rozvíjí u nich otevřenost, toleranci a respekt vůči jinakosti a dbá na to, aby žádný žák nebyl vyčleňován z kolektivu.

Výchovné a vzdělávací strategie

Školní vzdělávací program Základní školy a mateřské školy Stehelčevy byl zpracován podle aktuální verze RVP ZV jako integrovaný ŠVP, ve kterém je vzdělávací obsah vybraných oborů RVP ZV propojen v jednom předmětu. **Metodickou oporu** mohou vyučující získat například na portálu **prohlednout.rvp.cz**.

Školní vzdělávací program je základní dokument, ze kterého všichni pedagogičtí pracovníci vycházejí při zpracování tematických plánů pro výuku, pro spolupráci při vzdělávacích aktivitách a pro plánování propojování vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů v jeden celek.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Společná ustanovení

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadanými je nutná **spolupráce školy, žáka, jeho rodičů a školského poradenského zařízení**. V rámci školy jde pak především o spolupráci třídního učitele, ostatních vyučujících žáka a vedení školy. Tito jmenovaní spolu s pracovníky školských poradenských zařízení budou spolupracovat při řešení problémů týkajících se vzdělávání těchto dětí. Velký význam pro úspěšné vzdělávání má spolupráce a komunikace mezi školou a rodinou žáka.

Škola v ŠVP pro žáky uvedené v §16 odst. 9 ŠZ upraví OVU nebo nahradí vzdělávací obsah jiným obsahem, pokud to vyžadují speciální vzdělávací potřeby žáků, a to pouze tehdy pokud to vyplývá z Doporučení.

Zásady komunikace učitele s rodičem:

- vytvoření klidné atmosféry,
- dopřání dostatku času pro rozhovor s rodiči (vhodnost využití konzultačních hodin),
- popsání (nehodnocení) situací, chování a příhod se žákem (nedávat dítěti „nálepky“),
- uvádění zdrojů svých informací (totéž umožnit rodičům),
- ujasnění si pojmů spolu s rodiči (nastolení „pravidel hry“),
- uvádění konkrétních příkladů a objasňování svých stanovisek (rozebrat s rodiči možné souvislosti, uvést důvody, co vše učitel zvážil, než se rozhodl takto reagovat),
- snaha citlivě rodičům poradit a nabídnout jim pomoc.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci s priznanými podpůrnými opatřeními nebo žáci s podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně.

Podpůrná opatření

Podpůrná opatření představují podporu pro práci pedagoga se žákem, kdy vzdělávání žáka v různé míře vyžaduje upravit jeho průběh. Cílem úprav je především vyrovnávat podmínky ke vzdělávání žáka. Ty mohou být ovlivněny mírnými problémy nebo závažnými obtížemi, které jsou způsobeny nepřipraveností žáka na školu, odlišnými životními podmínkami a odlišným kulturním prostředím ze kterého žák vstupuje do vzdělávání. Další skupinu budou představovat žáci s nepříznivým aktuálním zdravotním stavem, který může ovlivňovat vzdělávání žáků, nebo zdravotní postižení žáka.

Podpůrná opatření jsou definována školským zákonem, podle rozsahu a obsahu se člení do I. – V. stupně. Podpůrná opatření různých stupňů lze kombinovat. Vedle organizace vzdělávání obsahují podpůrná opatření také speciální učebnice a pomůcky a kompenzační pomůcky.

- I. stupeň podpůrných opatření vždy navrhuje a poskytuje škola.
- II. - V. stupeň navrhuje a metodicky provází v jeho naplňování školské poradenské zařízení.

Podpůrná opatření specifikují vybrané druhy pedagogické podpory, kterou mohou uplatnit ve výuce pedagogové s cílem podpořit vzdělávání žáka, zejména změnou pedagogických postupů - jedná se především o úpravy metod výuky, didaktické postupy a úpravy v kritériích hodnocení žáka, případně o změny ve strategiích učení žáka. Pokud je charakter obtíží žáka takový, že postačují pedagogické postupy, pak škola volí I. stupeň podpůrného opatření. Může postačovat zvýšená individualizace v postupech práce se žákem. Pokud je třeba, aby se na úpravách v postupech vzdělávání žáka domluvilo více pedagogů, je vhodné vytvářet **Plán pedagogické podpory**.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

1. v oblasti metod výuky
 - a. respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
 - i. respektování zvláštností a možností žáka
 - ii. vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný
 - b. specifické metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
 - c. využívání reedukačních postupů podle druhu a stupně SVP
 - d. důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
 - e. respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
2. v oblasti organizace výuky
 - a. střídání forem a činností během výuky, možnost volby pracovního prostředí
 - i. širší možnosti sportovního využití k uvolnění psychického a fyzického napětí
 - ii. odstranění rušivých vlivů při práci, navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci
 - iii. zařazování relaxačního cvičení
 - b. u mladších žáků využívání skupinové výuky a postupný přechod k systému kooperativní výuky
 - c. v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka
 - d. zařazení předmětů speciálně pedagogické péče
3. vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu
4. podpora prostřednictvím asistenta pedagoga

Předměty speciálně pedagogické péče

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami může být v naší škole zařazen podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory hodina speciálně pedagogické péče:

- Předmět speciálně pedagogická péče je pro žáky se specifickými poruchami učení (dyslexie, dysgrafie, dysortografie, dyskalkulie)

Vzdělávací obsah tohoto předmětu přizpůsobujeme vzdělávacím možnostem a předpokladům žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními. Vyučující získávají kvalifikaci v rámci dalšího vzdělávání pedagogů, dle možností školy se jedná o speciální pedagogii.

Plán pedagogické podpory

Plán stručně popisuje, kde má žák problémy, co se v postupech práce změní a jak se to promítne do metod práce, organizace vzdělávání žáka i jeho hodnocení. Plán má být stručný, je záznamem pro pedagoga/y, jak s žákem pracuje/jí a s jakým úspěchem.

Pokud zvolené úpravy v práci s žákem nepovedou ani po 3 měsících k očekávané změně, obtíže žáka budou pokračovat nebo se budou ještě zhoršovat, pak vysílá škola zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka do školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC).

Plán pedagogické podpory (PLPP) sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci metodika péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími za účelem stanovení metod práce s žákem nebo způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Metodik péče o děti s SVP stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

Postup při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu

Individuální vzdělávací plán (IVP) zpracovává škola na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

IVP obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. V IVP jsou dále uvedeny zejména informace o

- úpravách obsahu vzdělávání žáka,
- časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání,
- úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka,
- případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka.

IVP dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Zpracovává se ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. Škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu.

Vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, bude na základě Doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka.

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Škola vyhledává a rozvíjí talent a mimořádné nadání žáků. Při zjišťování mimořádného nadání žáků spolupracuje se školským poradenským pracovištěm a na základě závěrů odborného vyšetření sestavuje a realizuje Individuální vzdělávací plán (IVP). Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Podpůrná opatření

Pro podporu vzdělávání mimořádně nadaného žáka mohou být realizována tato opatření:

1. předčasný nástup dítěte ke školní docházce;
2. vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech,
 - a. občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka;
3. rozšíření obsahu vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem,
 - a. obohacování vzdělávacího obsahu,
 - b. zadávání specifických úkolů, projektů,
 - c. příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol,
 - d. nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit;

V rámci výuky může být zařazována práce v diferencovaných skupinách podle nadání žáka. Pro nadaného žáka učitel připravuje a zadává školní práci, která odpovídá a rozvíjí úroveň jeho dovedností v oblasti jeho nadání.

Velkou snahou školy je vychovávat tyto žáky k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci a ochotě pomáhat slabším. Všechny žáky vedeme k tomu, aby byli tolerantní k odlišnostem a chovali se přátelsky nejen k handicapovaným spolužákům, ale i k těm, kteří v něčem vynikají.

Postup při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu

Individuální vzdělávací plán (IVP) mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka.

- Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb.
- Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení.
- Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné.
- IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Speciální pedagog zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Speciální pedagog po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky.

Při vzdělávání nadaných či mimořádně nadaných žáků naše škola spolupracuje s PPP. Pracovníci instituce poskytují konzultace podle potřeby. Vybraní pedagogové naší školy se vzdělávají v této problematice v rámci DVPP.

Učební plán

Tabulace učebního plánu pro 1. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	1. stupeň					Časová dotace
		1.	2.	3.	4.	5.	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	6	6	6	5	5	28
	Anglický jazyk	2	2	3	3	3	13
Matematika a její aplikace	Matematika	6	5	5	5	5	26
Informatika	Informatika	-	-	-	1	1	2
	Uživatelská informatika	-	1	1	1	1	4
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	3	4	4	15
Umění a kultura	Umění	1	1	1	1	1	5
Výchova ke zdraví a bezpečí	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk, jeho osobnost a svět práce	Praktické činnosti	2	2	2	2	2	10
Škola pro podporu nadání a zájmů	Všeználek	1	1	1	1	1	5
<i>minimální počet hodin za 1.stupeň celkem</i>							118
<i>maximální počet hodin v ročníku</i>		22	22	26	26	26	122
Naše dotace hodin v ročníku		22	22	24	25	25	118

Tabulace učebního plánu pro 2. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Vyučovací předmět	2. stupeň				
			6.	7.	8.	9.	Časová dotace
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	4	4	4	4	16
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk	Německý jazyk	-	1	1	1	3
Matematika a její aplikace		Matematika	4	4	4	4	16
Informatika		Informatika	1	1	1	1	4
		Uživatelská informatika	1	-	1	-	2
Člověk a společnost	Výchova k občanství	Praktické činnosti	1	1	1	1	4
	Dějepis	Věda	2	2	2	2	8
Geografie		Věda	1	1	1	1	4
Člověk a příroda	Fyzika	Věda	6	6	6	6	24
	Chemie						
	Přírodopis						
Umění a kultura		Umění	2	2	2	2	8
Člověk, zdraví a bezpečí	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
	Výchova ke zdraví a bezpečí	Věda	1	1	1	1	4
Člověk, jeho osobnost a svět práce		Praktické činnosti	2	2	2	2	8
Škola pro podporu nadání a zájmů		Rozšiřující kurzy	1	1	1	1	4
Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace	Český jazyk, Matematika	Přípravný kurz	-	-	-	2	2
minimální počet hodin za 2.stupeň celkem							122
maximální počet hodin v ročníku			30	30	32	32	124
Naše dotace hodin v ročníku			30	30	31	32	123

Učební osnovy

[Český jazyk \(ČJ\)](#)

[Matematika \(MA\)](#)

[Anglický jazyk \(AJ\)](#)

[Německý jazyk \(NJ\)](#)

[Prvouka \(PRV\)](#)

[Věda \(V\)](#)

[Informatika \(IF\)](#)

[Uživatelská informatika \(UIN\)](#)

[Umění \(UM\)](#)

[Praktické činnosti \(PČ\)](#)

[Všeobecný \(VŠ\)/Rozšiřující kurzy\(RK\)](#)

[Přípravné kurzy \(PK\)](#)

[Tělesná výchova \(TV\)](#)

Školní projekty

Průřezová témata realizujeme formou školních projektů. V rámci školních projektů si žáci osvojují průřezově i klíčové kompetence metodou zážitkové pedagogiky.

Průřezové téma	1. rok	2. rok	3. rok	4. rok	5. rok
Péče o sebe a druhé (PTP)	Já a ti druzí	V bludišti myšlenek	To jsem já	Výlet do mé hlavy	Poznej své já
Společnost pro všechny (PTS)	Moji kamarádi	Můj běžný den	Děti světa	Propojený svět	Já a lidé kolem mě
Společnost pro všechny (PTS)	Staň se reportérem	Spravedlnost pro všechny	Jak se vaří časopis?	Pozor, reklama!	Písmenková země
Udržitelné prostředí (PTU)	Dýchej čistý vzduch	Uklidme obec	Vodní stezka	Mezi námi zvířaty	Země není skládka
Udržitelné prostředí (PTU)	Cesta do budoucnosti	Příroda volá!	Cesta kolem světa	Pokrok	Když se kácí lesy

PTP Péče o sebe a druhé

Očekávané výsledky učení: 1. stupeň, 5. ročník (ZV5)

PTP-000-000-ZV5-001 Podílí se na utváření vzdělávacího prostředí, aby přispívalo k naplňování jeho potřeb a potřeb ostatních členů školní komunity.

PTP-000-000-ZV5-002 Navrhuje a zkouší realizovat vybrané aktivity péče o sebe v jednotlivých oblastech wellbeingu.

PTP-000-000-ZV5-003 Ve spolupráci s druhými navrhuje a zkouší realizovat vybrané aktivity, které podporují wellbeing všech členů školní komunity.

Očekávané výsledky učení: 2. stupeň, 9. ročník (ZV9)

PTP-000-000-ZV9-001 Aktivně spoluutváří vzdělávací prostředí, aby přispívalo k naplňování jeho potřeb a potřeb ostatních členů školní komunity.

PTP-000-000-ZV9-002 Plánuje, realizuje a vyhodnocuje aktivity péče o sebe v jednotlivých oblastech wellbeingu.

PTP-000-000-ZV9-003 Ve spolupráci s druhými plánuje, realizuje a vyhodnocuje aktivity, které podporují wellbeing všech členů školní komunity.

PTS Společnost pro všechny

Očekávané výsledky učení: 1. stupeň, 5. ročník (ZV5)

PTS-000-000-ZV5-001 Zkoumá a reflektuje rozmanitost a propojenost světa.

PTS-000-000-ZV5-002 Na konkrétních příkladech kriticky vyhodnocuje obsah a záměr mediálních sdělení.

PTS-000-000-ZV5-003 Na základě vlastní zkušenosti uvede příklady, jak může konzumace médií ovlivnit jeho postoje nebo postoj jeho vrstevníků k určitému tématu.

PTS-000-000-ZV5-004 Navrhuje, jak pomoci lidem v obtížných životních podmínkách a jak předejít konkrétním tíživým situacím.

PTS-000-000-ZV5-005 Přispívá k demokratické kultuře ve třídě, skupině, škole a v situacích běžného života.

Očekávané výsledky učení: 2. stupeň, 9. ročník (ZV9)

PTS-000-000-ZV9-001 Rozpozná příležitosti, jaké jemu i společnosti přináší propojenost světa, a rizika, která z propojenosti vyplývají.

PTS-000-000-ZV9-002 Rozezná a vysvětlí volbu výrazových prostředků, kterými se mediální sdělení snaží ovlivnit vnímání konkrétního tématu.

PTS-000-000-ZV9-003 Rozezná postoje, stereotypy a předsudky v mediálních sděleních a navrhne možné způsoby, jak lze předcházet rizikům jejich mediálního šíření.

PTS-000-000-ZV9-004 Zvažuje potřeby lidí v obtížných životních situacích a navrhuje, jak posilovat rovné příležitosti a soudržnost společnosti ve svém okolí i ve světě.

PTS-000-000-ZV9-005 Kriticky posoudí uplatňování demokratických principů ve škole a formuluje návrhy podporující demokratické procesy.

PTS-000-000-ZV9-006 Zapojuje se do opatření a akcí, které podporují demokratickou kulturu ve škole, místní komunitě a blízkém prostředí.

PTU Udržitelné prostředí

Očekávané výsledky učení: 1. stupeň, 5. ročník (ZV5)

PTU-000-000-ZV5-001 Navrhne, jak by v budoucnosti mělo vypadat místo, kde žije, a jak by takový vývoj mohl podpořit.

PTU-000-000-ZV5-002 Naplánuje a uskuteční se spolužáky opatření zaměřená na posílení udržitelnosti ve škole, obci či okolní krajině.

PTU-000-000-ZV5-003 Vyhodnotí, jaké dopady má jeho chování na udržitelný život, a navrhne, v jakých oblastech by mohl dosáhnout zlepšení situace.

Očekávané výsledky učení: 2. stupeň, 9. ročník (ZV9)

PTU-000-000-ZV9-001 Vyhledá příklady, kdy lidské zásahy do prostředí přinesly původně nepředvídané důsledky, a vysvětlí, jak je možné se z daných příkladů do budoucna poučit.

PTU-000-000-ZV9-002 Prozkoumá a vysvětlí provázanost mezi klimatickou změnou, vlastním životním stylem, životem společnosti a ekonomickou činností.

PTU-000-000-ZV9-003 Vybírá, plánuje, realizuje a vyhodnotí společně se spolužáky nebo dalšími lidmi opatření potřebná pro posílení udržitelnosti v místní komunitě či ve světě.

Základní gramotnosti

Základní gramotnosti ve dvou zásadních oblastech představují schopnost praktického uplatnění širokého **souboru znalostí, dovedností, postojů a hodnot v rozmanitých životních situacích.**

ZGC Čtenářská a pisatelská gramotnost

VZT Vztah ke čtení a čtenářství, psaní a pisatelství	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGC-VZT-000-ZV3-001 Čte a píše pro prožitek i poučení.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGC-VZT-000-ZV5-001 Čte a píše množství textů různého typu.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGC-VZT-000-ZV9-001 Oceňuje čtení a psaní jako činnosti pomáhající porozumět světu i sobě samému.

BPO Budování porozumění v četbě a v procesu psaní	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGC-BPO-000-ZV3-001 Buduje porozumění prožitkovým i odborným textům, při psaní sděluje informace podle své potřeby.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGC-BPO-000-ZV5-001 Čte a píše texty odborné i prožitkové pro porozumění oboru lidského poznání nebo sobě.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGC-BPO-000-ZV9-001 Při interpretaci komplexních textů dokládá své závěry textem; v oborech usiluje o přesnost a uspořádanost v obsahu i ve vyjadřování; podle své potřeby využívá psaní pro své sebeuvědomění a sebevyjádření.

KCP Kritické čtení a psaní	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGC-KCP-000-ZV3-001 Při čtení i psaní zvažuje možné adresáty.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGC-KCP-000-ZV5-001 Při čtení i psaní popisuje působení autora na čtenáře.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGC-KCP-000-ZV9-001 Při čtení i psaní posuzuje autorské záměry, účinky a prostředky textu i kontext autora nebo čtenáře.

PVL Porozumění vlastnímu čtení, čtenářství, psaní a pisatelství	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGC-PVL-000-ZV3-001 Pro své zlepšování reflektuje své čtení a psaní.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGC-PVL-000-ZV5-001 S oporou o evidence rozpoznává své silné stránky pro stanovení čtenářských a pisatelských cílů.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGC-PVL-000-ZV9-001 S oporou o evidence vyhodnocuje své pokroky i postupy ve čtení a psaní pro stanovení dalších cílů i cesty k nim.

ZGM Logicko-matematická gramotnost

MRF Matematická reflexe	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGM-MRF-000-ZV3-001 Popisuje kroky řešení matematických situací s oporou o matematické modely.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGM-MRF-000-ZV5-001 Tvoří důkazy správnosti matematických postupů a argumentů.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGM-MRF-000-ZV9-001 Hodnotí získané výsledky ve vztahu k výchozí matematické situaci.

POM Použití matematiky	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGM-POM-000-ZV3-001 Rozpoznává využití matematického aparátu v běžných situacích.

1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGM-POM-000-ZV5-001 Kontroluje použité matematické modely.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGM-POM-000-ZV9-001 Systematicky kontroluje správnost řešení matematických postupů.

MUV Matematické uvažování	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGM-MUV-000-ZV3-001 Rozpozná opakující se vzory a zákonitosti v různých matematických situacích.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGM-MUV-000-ZV5-001 Zkoumá vzory a zákonitosti v různých matematických situacích.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGM-MUV-000-ZV9-001 Aplikuje metody analýzy a syntézy při řešení komplexních matematických situací v různých kontextech.

MOD Modelování matematického problému	
1. stupeň, 3. ročník (ZV3)	ZGM-MOD-000-ZV3-001 Odhaluje fungování matematických modelů.
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	ZGM-MOD-000-ZV5-001 Využívá obecné matematické modely v kontextu.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	ZGM-MOD-000-ZV9-001 Vytváří/inovuje matematické modely.

Klíčové kompetence

KKU Klíčová kompetence k učení

USU Umění se učit	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKU-USU-000-ZV5-001 Monitoruje své procesy učení.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKU-USU-000-ZV9-001 Řídí vlastní procesy učení.

SMU Smysl a cíl učení, celoživotní učení	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKU-SMU-000-ZV5-001 Uvědomuje si význam, důležitost a smysl svého učení.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKU-SMU-000-ZV9-001 Uvědomuje si důležitost celoživotního charakteru učení.

KKK Klíčová kompetence komunikační

VYJ Vyjadřování	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKK-VYJ-000-ZV5-001 Vyjadřuje se prostřednictvím zvládnutých výrazových prostředků, které volí podle svých možností vzhledem ke

	komunikačnímu záměru, partnerovi a situaci.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKK-VYJ-000-ZV9-001 Vyjadřuje se prostřednictvím souboru běžných výrazových prostředků, které volí s důrazem na svůj komunikační záměr, partnera a situaci.

POR Porozumění	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKK-POR-000-ZV5-001 Rozumí obsahu běžných forem sdělení včetně některých nepřímě vyjádřených významů.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKK-POR-000-ZV9-001 Přemýšlí o komunikačním záměru autora sdělení.

AKN Aktivní naslouchání	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKK-AKN-000-ZV5-001 Během mluvené interakce respektuje základní potřeby komunikačního partnera.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKK-AKN-000-ZV9-001 Během mluvené interakce v každodenních situacích uzpůsobuje vlastní projev tak, že aktivně reaguje na projev partnera, a tím přispívá ke kultivovanosti konkrétní situace.

VJZ Vícejazyčnost	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKK-VJZ-000-ZV5-001 Rozpozná vybrané konkrétní rozdíly mezi vlastním vyjadřováním a vyjadřováním lidí z odlišných prostředí či kultur.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKK-VJZ-000-ZV9-001 Využívá svůj vícejazyčný repertoár, aby se vypořádal s jednoduchými každodenními situacemi vyžadujícími komunikaci v cizím jazyce a překonání odlišností mezi lidmi z různých prostředí či kultur.

KOS Klíčová kompetence osobnostní a sociální

WEL Vlastní wellbeing	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOS-WEL-000-ZV5-001 Pojmenovává vlastní potřeby k dosažení všestranné pohody (wellbeing).
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOS-WEL-000-ZV9-001 Aktivně přispívá ke zvyšování osobního wellbeingu (osobní všestranné pohody).

ODO Resilience: odolávání obtížným situacím	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOS-ODO-000-ZV5-001 Reflektuje obtížné situace, do kterých se dostává.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOS-ODO-000-ZV9-001 Rozvíjí vlastní psychickou a fyzickou odolnost.

SEB Identita	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOS-SEB-000-ZV5-001 Poznává jedinečnost vlastní osobnosti.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOS-SEB-000-ZV9-001 Pracuje s jedinečností vlastní osobnosti.

EMP Empatie a porozumění druhým	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOS-EMP-000-ZV5-001 Všímá si potřeb druhých a reaguje na ně.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOS-EMP-000-ZV9-001 Vyrovnává se s odlišnostmi s respektem k druhým lidem.

VZT Budování a udržování zdravých vztahů	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOS-VZT-000-ZV5-001 Rozvíjí vztahy s ostatními.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOS-VZT-000-ZV9-001 Rozšiřuje okruh vztahů.

KOB Klíčová kompetence k občanství a udržitelnosti

RES Respektující vztah k životu a světu	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOB-RES-000-ZV5-001 Chová se citlivě k živým jedincům i k přírodě a svému okolí jako celku.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOB-RES-000-ZV9-001 Projevuje ohleduplný, citlivý a podporující přístup k živým jedincům, přírodě a světu jako celku.

ZPS Zohledňování propojenosti světa	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOB-ZPS-000-ZV5-001 Uvědomuje si vzájemnou propojenost společenských a ekologických aspektů různých situací ve svém okolí.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOB-ZPS-000-ZV9-001 Zohledňuje vzájemnou propojenost jevů, situací a výzev v okolním světě z hledisek sociálních, ekonomických, kulturních, politických a ekologických.

UDR Směřování k udržitelné budoucnosti	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOB-UDR-000-ZV5-001 Sdílí své myšlenky o variantách budoucího vývoje z hlediska udržitelnosti.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOB-UDR-000-ZV9-001 Uskutečňuje kroky směřující k udržitelnosti na základě promýšlení různých scénářů možného budoucího vývoje.

ODP Odpovědné rozhodování a jednání	
-------------------------------------	--

1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOB-ODP-000-ZV5-001 Uplatňuje svůj díl zodpovědnosti vůči ostatním a okolí.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOB-ODP-000-ZV9-001 Přebírá odpovědnost za věci okolo sebe a za možné dopady svých rozhodnutí vůči ostatním a okolí.

PCP Aktivní občanství, participace a přesvědčení o vlastním vlivu (zmocňování)	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KOB-PCP-000-ZV5-001 Dává účelně najevo, co si přeje ve svém okolí změnit.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KOB-PCP-000-ZV9-001 Účelně uplatňuje přímou činností svůj vliv na změny v místním či širším okolí při respektování práv a zájmů druhých.

KPP Klíčová kompetence k podnikavosti a pracovní

NAP Nápady, příležitosti a výzvy	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KPP-NAP-000-ZV5-001 Je otevřený nápadům, příležitostem a výzvam.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KPP-NAP-000-ZV9-001 Využívá příležitosti a výzvy pro rozvoj v různých oblastech vlastního života.

ZDR Mobilizování zdrojů	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KPP-ZDR-000-ZV5-001 Promýšlí potřebné zdroje pro aktivity, které přispívají k rozvoji jeho samotného či blízkého okolí.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KPP-ZDR-000-ZV9-001 Získává zdroje pro aktivity, které přispívají k rozvoji jeho samotného či blízkého okolí.

REA Realizace akcí, aktivit, projektů	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KPP-REA-000-ZV5-001 Navrhuje realizaci aktivit v jednotlivých krocích.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KPP-REA-000-ZV9-001 Realizuje aktivity podle vlastních či skupinových postupů.

TYM Spolupráce a týmová práce	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KPP-TYM-000-ZV5-001 Podílí se na spolupráci ve skupině.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KPP-TYM-000-ZV9-001 Efektivně přispívá k úspěšné týmové spolupráci.

KRP Klíčová kompetence k řešení problémů

RPS Řešení běžných problematických situací	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KRP-RPS-000-ZV5-001 Rozlišuje mezi osobními a společnými problémy

	s ohledem na různé perspektivy.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KRP-RPS-000-ZV9-001 Reflektuje osobní a společné problémy s ohledem na různé perspektivy navrhovaných řešení.

VED Kritické hodnocení a využití vědeckého poznání	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KRP-RPS-000-ZV9-001 Reflektuje osobní a společné problémy s ohledem na různé perspektivy navrhovaných řešení.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KRP-VED-000-ZV9-001 Analyzuje při rozhodování a řešení problémů objektivní informace a prezentované závěry vědeckého poznání.

BAD Badatelství	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KRP-BAD-000-ZV5-001 Rozpozná jednoduchý výzkumný problém a jeho možné řešení.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KRP-BAD-000-ZV9-001 Navrhne plán pro zkoumání a řešení specifického výzkumného problému.

KRP Práce s informacemi a kritické myšlení	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KRP-KRP-000-ZV5-001 Uvědomuje si důležitost ověřování informací.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KRP-KRP-000-ZV9-001 Kriticky hodnotí informace z různých zdrojů.

KKT Klíčová kompetence kulturní

KON Kulturní kontext	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKT-KON-000-ZV5-001 Uvede příklady některých kulturních institucí, projevů umění a kulturního dění ve svém okolí.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKT-KON-000-ZV9-001 Rozlišuje různé formy kultury a umění, popíše jejich projevy a uvede významné kulturní instituce na regionální, národní i globální úrovni.

UMK Umění a kultura jako prostředek komunikace	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKT-UMK-000-ZV5-001 Vnímá umění a kulturu jako způsob poznávání světa a vypovídání o něm.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKT-UMK-000-ZV9-001 Rozpoznává estetickou a obsahovou hodnotu uměleckých děl a kulturních projevů, oceňuje jejich význam jako prostředků komunikace a sdílí své názory s ostatními.

SVJ Kulturní a umělecké sebevyjádření	
---------------------------------------	--

1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKT-SVJ-000-ZV5-001 Vyjadřuje své myšlenky a pocity prostředky různých druhů umění.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKT-SVJ-000-ZV9-001 Využívá různé formy umění a kultury k vyjádření složitějších myšlenek a emocí a ke zpracování aktuálních témat, samostatně i ve skupinové spolupráci.

IDR Kulturní identita a rozmanitost	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KKT-IDR-000-ZV5-001 Porovnává kulturní projevy, tradice a umělecká díla vlastní kultury i jiných kultur.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KKT-IDR-000-ZV9-001 Hodnotí kulturní projevy, tradice a umělecká díla vlastní i jiných kultur a porovnává je v kontextu historických a společenských a kulturních souvislostí.

KDI Klíčová kompetence digitální

DAT Digitální informace a data	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KDI-DAT-000-ZV5-001 Vyhledává potřebné informace v doporučených digitálních zdrojích.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KDI-DAT-000-ZV9-001 Data získaná na základě vlastních kritérií a formulovaných dotazů z různých digitálních zdrojů posuzuje z hlediska souladu s již známými poznatky i nároku na spolehlivost zdroje.

ZAP Zapojení do společnosti prostřednictvím digitálních technologií	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KDI-ZAP-000-ZV5-001 Informace a jiná digitální data podle potřeby sdílí se svými blízkými a učiteli.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KDI-ZAP-000-ZV9-001 Účelně a uvážlivě sdílí data a informace v digitálním prostředí s cílem osobního růstu, podpory školní či zájmové komunity nebo za účelem týmové práce na školních projektech.

TDO Tvorba digitálního obsahu	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KDI-TDO-000-ZV5-001 Vytváří jednoduchý digitální obsah v rámci plnění stanovených výukových cílů.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KDI-TDO-000-ZV9-001 Generuje digitální obsah v různých formátech s cílem umocnit výstupy vlastní tvořivé činnosti.

BZK Bezpečnost v digitálním prostředí	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KDI-BZK-000-ZV5-001 Respektuje pravidla bezpečného zacházení s digitálními zařízeními i daty a zásadami zdravé neohrožujícího chování v digitálním prostředí.

2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KDI-BZK-000-ZV9-001 Předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení a dat nebo jeho tělesné či duševní zdraví.
----------------------------	---

VIN Digitální vývoj a inovace	
1. stupeň, 5. ročník (ZV5)	KDI-VIN-000-ZV5-001 Využívá digitální technologie doporučeným způsobem k zefektivnění vlastní práce.
2. stupeň, 9. ročník (ZV9)	KDI-VIN-000-ZV9-001 Využívá digitální technologie, aby sobě či ostatním usnadnil či zjednodušil pracovní postupy a zkvalitnil výsledky práce.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Ve škole důsledně uplatňujeme **formativní hodnocení**. Formativní přístup k hodnocení pracuje s jasnými kritérii sumativního hodnocení, odlišuje fázi učení a vyhodnocování.

Hodnocení žáků v základním vzdělávání je zpětnou vazbou pro učitele, žáky i zákonné zástupce, je výsledkem dialogu učitelů a žáků, kteří se na svém hodnocení aktivně podílejí. Každému hodnocení žáků předchází srozumitelné seznámení s kritérii hodnocení žáků. Do hodnocení dosahování OVU se promítají osobní pokroky žáků při osvojování konkrétních dovedností, znalostí a návyků bez srovnávání s ostatními žáky.

Učitelé formativním přístupem k hodnocení:

- stanovují společně se žáky adekvátní cíle učení, formulují kritéria hodnocení;
- využívají vhodné typy hodnocení (slovní, kritériální, známkování) nebo jejich kombinaci s ohledem na vývojová specifika žáků a náročnost vzdělávacího obsahu na 1. stupni a 2. stupni základního vzdělávání;
- poskytují žákům průběžnou popisnou zpětnou vazbu, vedou žáky k řízení jejich učení a obohacují žáky o sociální a komunikační dovednosti;
- dávají žákům příležitost k sebehodnocení vlastního pokroku a vrstevnickému hodnocení, kterým se žáci učí hodnotit druhé podle předem stanovených kritérií;
- podporují sebedůvěru, motivaci žáků a umožňují jim komplexně rozvíjet jejich osobnost;
- pracují s chybou tak, aby byla chyba žáky vnímána jako nedílná součást učení;
- při plánování výuky nejen volí vhodné vzdělávací strategie, ale také reflektují vlastní vyučovací činnosti ve vztahu ke vzdělávacím výsledkům žáků;
- vzájemně mezi sebou sdílejí a společně posuzují průběžné vzdělávací výsledky žáků;
- pracují s reflexí i sebereflexí žáků;
- zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci dostatečně porozuměli způsobům a kritériím formativního a sumativního hodnocení žáků, hodnocení na vysvědčení.

Způsoby hodnocení

Při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání vycházíme z **rozmanitých způsobů hodnocení**:

- známky (klasifikační stupně);
- slovní hodnocení;
- vzájemné hodnocení žáků;
- sebehodnocení;
- procentuální hodnocení;
- pochvaly a ocenění;
- další podporující procesy a ocenění: např. osvědčení a diplomy, věcné odměny, obrázky (samolepky, razítka) a značky (hvězdičky, podtržení) a jiné piktogramy;
- stupně zvládnutí: zvládl, zvládl s pomocí, nezvládl, nestihl apod.

Při hodnocení chování používáme navíc jako způsob hodnocení:

- výchovná opatření.

Jednotlivé způsoby hodnocení jsou používány v souladu s dalšími zásadami a pravidly pro formativního hodnocení žáků.

Klasifikace (známky) a klasifikační stupně

Klasifikace zahrnuje úroveň výsledků vzdělávání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Přihlíží k vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Obsahuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Základní kritéria klasifikačních stupňů

Stupeň 1 (výborný) – výsledky vzdělávání žáka jsou v souladu s učebními osnovami předmětu, žák zvládá výstupy daného ročníku v podstatě v plném rozsahu, jeho píle a přístup ke vzdělávání je hodnocena jako výborná, žák pracuje často i nad rámec základních požadavků.

Stupeň 2 (chvalitebný) – výsledky vzdělávání žáka jsou většinou v souladu s učebními osnovami předmětu, žák zvládá výstupy daného ročníku s méně častými obtížemi, jeho píle a přístup ke vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá, žák plní svědomitě zadané úkoly.

Stupeň 3 (dobrý) – výsledky vzdělávání žáka jsou v podstatě v souladu s učebními osnovami předmětu, žák zvládá výstupy daného ročníku s častými obtížemi, které má snahu napravit, jeho píle a přístup ke vzdělávání je hodnocena jako dobrá, žák plní zadané úkoly s nepravidelnými výkyvy.

Stupeň 4 (dostatečný) – výsledky vzdělávání žáka jsou často v rozporu s učebními osnovami předmětu, žák s obtížemi zvládá výstupy daného ročníku, jeho píle a přístup ke vzdělávání je hodnocena jako dostatečná, žák má časté výkyvy v přístupu k zadaným úkolům.

Stupeň 5 (nedostatečný) - výsledky vzdělávání žáka nesplňují učební osnovy předmětu, žák nezvládá výstupy daného ročníku, jeho píle a přístup ke vzdělávání je hodnocena jako nedostatečná, žák odmítá plnit i základní úkoly ve výuce.

Procentuální hodnocení

Při hodnocení didaktických testů a velkých písemných prací s jasným bodovým vyjádřením může být použito hodnocení pomocí procent. V případě potřeby lze toto hodnocení převést na známku (klasifikační stupeň) podle níže uvedeného klíče:

Klasifikační stupeň	Procentuální vyjádření
1	100 – 90 %
2	89 – 75%
3	74 – 50%
4	49 – 30%
5	29 – 0%

Hodnocení chování

Součástí hodnocení chování je udělení nebo uložení těchto výchovných opatření:

- pochvala ředitele školy,
- pochvala třídního učitele
- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,
- důtka ředitele školy,
- pohovor s ředitelem,
- pohovor s třídním učitelem.

Cílem udělení výchovného opatření je uvědomění žáka, informování rodičů a především snaha o změnu, posílení žádoucího chování nebo odstranění nežádoucího chování. Totéž výchovné opatření může být uděleno opakovaně. Udělení výchovného opatření záleží na vážnosti dané situace a závažnosti porušení Školního řádu. Zpravidla se výchovná opatření udělují v pořadí: pohovor s třídním učitelem, pohovor s ředitelem, napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Závažnost situace nevylučuje například udělit důtku ředitele školy okamžitě.

Uvedená výchovná opatření se udělují **prokazatelným způsobem** - v systému Škola online. Výchovná opatření jsou dále evidována v knize pošty, je jim přiděleno číslo jednací. Součástí udělení výchovného opatření musí být datum, označení opatření a stručný důvod s upřesňujícím popisným odůvodněním. O udělení výchovného opatření musí být informováni zákonní zástupci, nejlépe při osobním jednání nebo prostřednictvím systému Škola online. Žákovi může být výchovné opatření uděleno za přítomnosti zákonných zástupců (při osobním jednání se zástupci, kdy bude přítomen žák). Žákovi musí být vždy přiměřeně vysvětlen důvod udělení výchovného opatření.

Pochvala třídního učitele za výrazný projev školní iniciativy nebo déletrvající úspěšnou práci může být udělena kdykoliv v průběhu školního roku. Pochvaly mohou udělovat i ostatní učitelé.

Pochvala ředitele školy je udělována po projednání na pedagogické radě za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci. Mohou ji navrhnout i ostatní pedagogové. Zaznamenává se do školní matriky a na vysvědčení za pololetí, v němž byla udělena.

Pohovor s třídním učitelem nebo s ředitelem školy je realizován v případě drobných porušování Školního řádu, pravidel společenského chování nebo třídních pravidel. Může být realizován opakovaně, zpravidla se však jedná o různá porušování pravidel.

Napomenutí třídního učitele je udělováno za méně závažná porušení Školního řádu a pravidel společenského chování; zapomínání školních pomůcek, neplnění úkolů, opakované vyrušování ve vyučování, nevhodné chování ve výuce vůči spolužákům či dospělým osobám, opakované porušování školního řádu. Vše na základě prokazatelných záznamů ve Škole online - 3 a více poznámek/netýká se poznámek za pozdní příchod. Uděluje třídní učitel, poté oznámí řediteli školy.

Důtka třídního učitele je ukládána za častá porušování Školního řádu a pravidel společenského chování; zapomínání školních pomůcek, neplnění úkolů, opakované vyrušování ve vyučování, nevhodné chování ve výuce vůči spolužákům či dospělým osobám, opakované porušování školního řádu. Vše na základě prokazatelných záznamů ve Škole online - 5 a více poznámek/netýká se poznámek za pozdní příchod. Uděluje třídní učitel. Oznámí ústně neprodleně řediteli a na pedagogické radě. Důtce třídního učitele předchází napomenutí třídního učitele a pohovor se žákem a zákonným zástupcem.

Důtka ředitele školy je ukládána za časté nebo vážnější porušení Školního řádu a pravidel společenského chování. Uděluje ředitel školy a projedná toto na pedagogické radě.

Závěrečné hodnocení

Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

- a) **prospěl/a s vyznamenáním** – pokud jeho chování je hodnoceno stupněm 1, v žádném z předmětů, které jsou hodnoceny klasifikačním stupněm, není hodnocen stupněm horším než 2 a alespoň v jednom z nich má známku 1, celkový průměr známek je roven nebo nižší 1,5;
- b) **prospěl/a – není-li** v žádném z předmětů, které jsou hodnoceny klasifikačním stupněm, hodnocen stupněm 5, celkový průměr známek je vyšší než 1,5;
- c) **neprospěl/a – je-li** v některém z předmětů, které jsou hodnoceny klasifikačním stupněm, hodnocen stupněm 5;
- d) **nehodnocen(a) - nelze-li** žáka z některého nebo ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP na konci prvního pololetí hodnotit.

V případě, že je na vysvědčení použita kombinace slovního hodnocení a klasifikace, postupuje se dle výše uvedeného. Při použití pouze slovního hodnocení, provede vyučující převedení slovního hodnocení na známku dle kritérií uvedených v těchto pravidlech (viz kritéria pro stanovení klasifikačního stupně).

Stupně a kritéria hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni (známkami):

Stupeň 1 (velmi dobré) – chování je v souladu s pravidly chování danými školním řádem nebo dalšími platnými dohodnutými pravidly.

Stupeň 2 (uspokojivé) – v chování žáka se často objevují přestupky (nebo se objevil ojedinělý závažný přestupek) proti pravidlům chování a bezpečnosti danými školním řádem nebo dalšími platnými dohodnutými pravidly a žák projevuje malou snahu o zlepšení svého chování, žák má více než 25 neomluvených hodin za pololetí;

Stupeň 3 (neuspokojivé) – žák závažně nebo hrubě porušil pravidla chování a bezpečnosti daná školním řádem, žák neprojevuje snahu o zlepšení svého chování, žák má více než 50 neomluvených hodin za pololetí.

Hodnocení chování žáka na vysvědčení provádí třídní učitel. Zvláště závažné kázeňské problémy škola projedná na výchovné komisi za přítomnosti zákonného zástupce žáka, třídního učitele, výchovného poradce a zástupce vedení školy.

V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům (OSPOD).

Přezkoušení žáků

K přezkoušení dochází v případě, že žák **překročí 25% absence** (včetně) **v hlavním předmětu** (M, ČJ, Věda, PRV, AJ, INF). U ostatních předmětů je žák přezkoušován v případě, že má méně než 5 známek za dané pololetí.

Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad.

Pokud není zákonem stanoveno jinak, nařídí ředitel školy nebo krajský úřad komisionální přezkoušení, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

V případě, že se jedná o přezkoumání výsledků hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, ředitel školy nebo kraj, pokud je vyučujícím ředitel školy, posoudí dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka podle §30 odst. 2 školského zákona. V případě porušení pravidel se výsledek hodnocení změní. Pokud pravidla porušena nebyla, výsledek hodnocení ředitel (kraj) potvrdí do 14 dnů od doručení žádosti.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí (např. absence žáka), určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce srpna následujícího školního roku.

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku v maximální délce 60 minut. Forma zkoušky může být ústní i písemná, vždy s přihlédnutím k možnostem žáka (např. žák se specifickými vzdělávacími potřebami). Obsah zkoušky stanoví vyučující daného předmětu v souladu s výstupy daného předmětu uvedenými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb. a jeho pravidla jsou stanovena pro jednotlivé žáky v plánu podpůrných opatření (zpravidla podpůrná opatření prvního stupně) nebo v individuálním vzdělávacím plánu žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (zpravidla podpůrná opatření druhého až pátého stupně).

Při úpravách hodnocení v rámci podpůrných opatření se zpravidla specifikují vybrané způsoby hodnocení (např. se vyloučí hodnocení známkami), a to na základě doporučení školského poradenského zařízení, žádosti zákonných zástupců nebo doporučení učitele (pouze se souhlasem zákonných zástupců).

Způsob hodnocení žáků cizinců

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, přihlížíme v jakémkoliv předmětu k dosažené úrovni českého jazyka.

Při zařazování žáků - cizinců, kteří do školy přicházejí přímo ze zahraničí, do konkrétního ročníku se doporučuje vykonat zkoušky ve vybraných vzdělávacích oblastech, v nichž není žák znevýhodněn neznalostí nebo omezenou znalostí českého jazyka. Na základě výsledků zkoušek s přihlédnutím k doporučení zkušební komise rozhodne ředitel školy o zařazení žáka do příslušného ročníku základního vzdělávání. Žákům je dále vypracován plán pedagogické podpory a hodnocení českého jazyka je zpravidla slovní. V předmětech, kde není nutná znalost českého jazyka může být žák hodnocen číselně. Dále o způsobu hodnocení viz. Školní řád.

Seznam zkratk

Zkratka	Plný název
IVP	Individuální vzdělávací plán
KK	Klíčové kompetence
MDÚ	Minimální doporučená úroveň OVU
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OVU	Očekávaný výsledek učení
PLPP	Plán pedagogické podpory
PT	Průřezová témata
RUP	Rámcový učební plán
RVP	Rámcový vzdělávací program
RVP ZV	Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání
SŠ	Střední škola
SVP	Speciální vzdělávací potřeby
ŠPZ	Školské poradenské zařízení
ŠVP	Školní vzdělávací program
ŠZ	Školský zákon
ZG	Základní gramotnosti
ZŠ	Základní škola